Принято на педсовете СОШ №27

 от 10 ноября 2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о молодом специалисте**

**средней общеобразовательной школы № 27 Первомайского района города Бишкек**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом

Кыргызской Республики, нормативно-правовыми

актами органов местного самоуправления, локальными актами школы.

1.2. Настоящее положение определяет статус молодого специалиста, его

обязанности, предоставляемые ему гарантии и компенсации, а также обязанности

работодателя по отношению к молодому специалисту.

**2. Цели:**

2.1. Создание социально-экономических и психологических условий,

способствующих профессиональному росту, проявлению творческих и организаторских

способностей молодежи.

2.2. Привлечение и закрепление молодых специалистов в школе.

**3. Задачи:**

3.1. Создание благоприятных условий для повышения образовательного и

профессионального уровня молодежи.

3.2. Обеспечение молодых специалистов социальными льготами и гарантиями (в

рамках школы).

**4.Статус молодого специалиста**

4.1. Статус молодого специалиста - совокупность прав и обязанностей,

возникающих у выпускника учебного заведения со дня заключения им трудового

договора.

4.2. К молодым специалистам относятся выпускники образовательных учреждений

высшего и среднего профессионального образования очной формы обучения в возрасте

до тридцати лет при первичном трудоустройстве в образовательные учреждения в год окончания учебного заведения. Статус однократно действителен в течение 3-х лет с

момента заключения со специалистом бессрочного трудового договора.

4.3. Статус молодого специалиста продлевается (на срок до 3-х лет) в следующих

случаях:

– призыв на военную службу или направление на заменяющую ее

альтернативную гражданскую службу;

– направление в очную аспирантуру для подготовки и защиты кандидатской

диссертации на срок не более трех лет;

– предоставление отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста

трех лет.

4.4. Статус молодого специалиста до истечения срока его действия утрачивается в

следующих случаях:

– расторжение трудового договора по инициативе молодого специалиста;

– расторжение трудового договора по инициативе работодателя за виновные

действия молодого специалиста по основаниям, предусмотренным трудовым

законодательством Кыргызской Республики;

– не выполнение обязанностей молодого специалиста, установленных

настоящим Положением.

**5. Обязанности руководителя**

5.1. Руководство, признавая значительную роль молодых специалистов и работников

в своей деятельности, принимает на себя следующие обязательства:

– гарантировать предоставление работы в соответствии с полученной в учебном

заведении специальностью и квалификацией, а также требованиями квалификационных

характеристик должностей руководителей и специалистов;

– создавать условия для производственной и профессиональной адаптации;

– способствовать развитию деловой карьеры с учетом профессиональных

знаний, деловых умений и личностных качеств;

– направлять на семинары, стажировку, курсы повышения квалификации с

целью углубления знаний в сфере профессиональной деятельности;

– организовывать курсы внутри школы с целью ознакомления и быстрейшей

адаптации молодого специалиста.

**6. Гарантии и компенсации, предоставляемые молодому специалисту**

6.1. Молодым специалистам предоставляются льготы, гарантии и компенсации в

соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики, коллективным

договором, настоящим Положением и руководствуясь локальными актами школы.

6.2. Для скорейшей адаптации молодого специалиста и приобретения им

профессиональных навыков организуется, на срок до одного года наставничество.

6.3. Молодым специалистам, работающим по бессрочному трудовому договору,

желающим обучаться в высших учебных заведениях (заочная форма обучения) по

востребованным специальностям, предоставляется оплачиваемое время на подготовку и

сдачу экзаменов.

7. **Обязанности молодого специалиста**

7.1. Молодой специалист обязан:

– выполнять требования трудового законодательства и Трудового кодекса

Кыргызской республики и правил внутреннего трудового распорядка;

– добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него

трудовым договором;

– соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

– соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

– проявлять творческую инициативу, участвовать в разработке и внедрении

инновационных программ;