«УТВЕРЖДАЮ» «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020г.

 Директор СОШ №27 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Носинова Б.Ш.

 ***ПЛАН***

 ***по организации и проведению аттестации учащихся 8-11 классов***

 ***средней общеобразовательной школы №27 Первомайского района г.Бишкек***

 ***на 2020-2021 учебный год***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  № |  Содержание деятельности |  Где осуществляется |  Сроки исполнения  |  Ответственные |
|  1 | Ознакомление педагогического коллектива с порядком аттестации(текущей, промежуточной, итоговой) учащихся в 2021-2022 учебном году. | Заседание педагогического совета школы |  сентябрь |  Зам.дир. по УВРКороткова Е.Л. |
|  2 | Ознакомление учащихся и их родителей с порядком аттестации(текущей, промежуточной, итоговой) учащихся в 2021-2022 учебном году. | Классные часы,родительские собрания |  сентябрь | Кл.руководители8- 11кл., зам.дир. по УВР Короткова Е.Л. |
|  3 | Анализ текущей успеваемости учащихся 8-11 классов и контроль успеваемости учащихся 9 и 11 классов, претендующих на документы об образовании особого образца | Административ-ные совещания |  один раз в чет- верть |  Зам.дир. по УВРКороткова Е.Л. |
|  4 | Пробное тестирование учащихся 9 и 11 классов | Центр тестирования |  В соответствии с графиком  | Зам.дир. по УВРКороткова Е.Л. |
|  5 | Подготовительная работа с учащимися 11 классов к осуществлению ими осознанного определения предметов при сдаче ОРТ и выбору дополнительного предмета на ИГА.  | Классные часы,индивидуальные и групповые консультации с учащимися и их родителями |  март | Кл.руководители. зам.дир. по УВРКороткова Е.Л. |
|  6 | Подготовительная работа с учащимися 9 классов по осуществлению ими осознанного выбора места дальнейшего обучения иопределения дополнительного предмета на ИГА. | Классные часы,индивидуальные и групповые консультации с учащимися и их родителями |  март | Кл.руководители. зам.дир. по УВРКороткова Е.Л. |
|  7 | Инструктаж классных руководителей 8,10 классов о порядке освобождения учащихся от прохождения промежуточной аттестации | Совещание при  Завуче |  до 15 апреля | Зам.дир. по УВРКороткова Е.Л. |
|  8 | Инструктаж классных руководителей 9 и 11 классов о порядке освобождения учащихся от прохождения ИГА | Совещание при  Завуче |  до 15 апреля | Зам.дир. по УВРКороткова Е.Л. |
|  9 | Ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок организации и проведения промежуточной аттестации учащихся 8,10 классов. | Педагогический совет. |  до 15 апреля  | Зам.дир. по УВРКороткова Е.Л. |
|  10 | Утверждение документации, определяющей порядок организации и проведения промежуточной аттестации: - состава экзаменационных комиссий для проведения переводных экзаменов;  - расписания переводных экзаменов; - графика дежурства учителей на период проведения промежуточной аттестации. | ПедагогическийСовет. |  до 30 апреля |  Директор школыНосинова Б.Ш. |
|  11 | Ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок организации и проведения итоговой государственной аттестации учащихся 9 и 11 классов. | ПедагогическийСовет. |  до 15 апреля | Зам.дир. по УВРКороткова Е.Л. |
|  12 | Утверждение документации, определяющей порядок организации и проведения итоговой государственной аттестации: - состава экзаменационных комиссий для проведения ИГА;  - расписания экзаменов; - графика дежурства учителей на период проведения ИГА. | ПедагогическийСовет. |  до 30 апреля | Директор школыНосинова Б.Ш. |
|  13 | Инструктаж учителей по вопросам подготовки и проведения промежуточной аттестации и ИГА | Совещание при завуче | до 24 мая | Зам.дир. по УВРКороткова Е.Л |
|  14 | Основное тестирование учащихся 9 и 11 классов | Центр тестирования | в соответствии с графиком | Зам.дир. по УВРКороткова Е.Л |
|  15 | Проведение консультаций по предметам для учащихся 8-11 классов, по предметам выносимым на промежуточную и итоговую государственную аттестацию. |  | май | Руководители ШМО |
|  16 | Организация повторения изученного материала по всем предметам, изучаемым в 8-11 классах. |  | апрель - май | Зам.дир. по УВРКороткова Е.Л |
|  17 | Подготовка и утверждение экзаменационных материалов. | Заседания ШМО | до 15 апреля | Директор школыНосинова Б.Ш. |
|  18 | Ознакомление учащихся и их родителей с порядком проведения промежуточной аттестации и ИГА. | Классные часы, родительские сообрания | до 10 мая | Классные руководители,Зам.дир. по УВРКороткова Е.Л. |
|  19 | Оформление информационного стенда, на котором должны быть представлены следующие материалы:- расписание экзаменов;- состав экзаменационных комиссий;- график дежурства учителей на период аттестации;- график проведения консультаций по предметам;- советы психолога для учащихся;-табло. | Коридор школы | до 10 мая | Зам.дир. по УВРКороткова Е.Л |
|  20 | Подготовка для ГУО документов учащихся, подлежащих освобождению от ИГА. |  | до 25 мая | Зам.дир. по УВРКороткова Е.Л |
|  21 | Инструктаж членов экзаменационной комиссии по вопросам проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации. | Совещание при завуче. | до 25 мая | Зам.дир. по УВРКороткова Е.Л |
|  22 | Персональный допуск учащихся 8 и 10 классов к промежуточной аттестации за 2020-2021 учебный год. | Педагогический совет |  до 25 мая | Директор школыНосинова Б.Ш. |
|  23 | Персональный допуск учащихся 9 и 11 классов к итоговой государственной аттестации за 2020-2021 учебный год. |  Педагогическийсовет | до 25 мая | Директор школыНосинова Б.Ш. |
|  24 | Информирование учащихся и их родителей о допуске к переводным экзаменам и ИГА. | Классные часы, родительские собрания | до 25 мая | Классные руководители, зам.дир.по УВРКороткова Е.Л. |
|  25 | Проведение промежуточной аттестации. |  | в соответствии с приказом | зам.дир.по УВРКороткова Е.Л. |
|  26 | Перевод учащихся 8 и 10 классов в последующий класс. | Педагогический совет | май | Директор школыНосинова Б.Ш. |
|  27 | Информирование учащихся и их родителей о переводе учащихся в последующий класс. | Классные часы, родительские собрания | до 1 июня | Классные руководители, зам.дир.по УВРКороткова Е.Л. |
|  28 | Оформление личных дел учащихся 8 и 10 классов и классных журналов. |  |  | Классные руководители, зам.дир.по УВРКороткова Е.Л. |
|  29 | Проведение итоговой государственной аттестации учащихся 9 и 11 классов. |  | в соответствиис приказом | зам.дир.по УВРКороткова Е.Л. |
|  30 | Подведение итогов ИГА учащихся 9 классов.  | Педагогическийсовет | до 16 июня  | Директор школыНосинова Б.Ш. |
|  31 | Вручение свидетельств об основном общем образованиивыпускникам 9 классов |  | до 20 июня | Директор школыНосинова Б.Ш. |
|  32 | Подведение итогов ИГА учащихся 11 классов. | Педагогический совет | до 20 июня | Директор школыНосинова Б.Ш. |
|  33 | Вручение аттестатов о среднем общем образовании выпускникам 11 классов |  | до 24 июня | Директор школыНосинова Б.Ш. |
|  34 | Оформление личных дел учащихся и классных журналов 9 и 11 классов. |  | до 1 июля | Классные руководители, зам.дир.по УВРКороткова Е.Л. |

 Звместитель директора по УВР Короткова Е.Л.