УТВЕРЖДАЮ

Директор СОШ № 27

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Носинова Б.Ш.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021

**ПЛАН**

**РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА**

***Средней общеобразовательной школы № 27 Первомайского района г. Бишкек***

 ***на 2021-2022 учебный год***

*Психолого - педагогическая тема средней общеобразовательной школы №27:*

**Совершенствование качества образования, обновление педагогических технологий в условиях реализации государственных образовательных стандартов**

*Тема школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла:*

***«Достижение когнитивной (познавательной) активности учащихся при изучении гуманитарных дисциплин»***

**Цели работы МО:**

- Овладение современными информационно-компьютерными технологиями как условие успешной деятельности в непрерывном развитии творческой активности учащихся;

- Обобщение опыта учителей новаторов в области современных педагогических технологий в СМИ и интернет-ресурсах;

- Повышение научно-методического уровня учителей ;

- Конструирование и проектирование образовательного процесса в рамках системно - деятельностного подхода

 **Задачи МО**:

* + - Внедрение инновационных программ и технологий для повышения качества обучения;
* Ориентация содержания образования на приобретение обучающимися ключевых компетентностей, адекватных социально-экономическим условиям;
	+ - Поэтапный переход на новые образовательные стандарты с соблюдением преемственности всех ступеней образования;
		- Развитие интеллектуального и творческого потенциала школьников;
		- Продолжить систематизацию программного и научно-методического обеспечения учебных программ по предметам для обеспечения качества образования учащихся;
		- Продолжить работу по предупреждению отклонений в освоении учащимися обязательного минимума содержания образования по предметам;
		- Совершенствовать открытые уроки как важнейшее направление повышения качества учебно-воспитательного процесса;
		- Формирование и пропаганда положительного и результативного опыта педагогов (распространение опыта работы, личностный и профессиональный рост учителя);
		- Продолжить работу по проекту «Билингвиальное обучение по методикеCLIL» с целью обеспечения оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума содержания образования по предметам естественно-математического цикла;
		- Презентация инновационного опыта по реализации образовательной программы для родительской общественности (в тч и билингвал)

**Раздел 1. Организационно – педагогическая деятельность**

**Задачи:**

 - Повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы школы;

 - Работа по реализации принципов преемственности в обучении.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |  **Вид отчетности**  | **Примечание**  |
| 1. | Анализ выполнения плана МО за 2020-2021уч. год. Утверждение плана МО на 2021-2022 уч. год  | Сентябрь  | Руководитель МО | Отчёт, план МО |  |
| 2. | Конкретизация социально-профессионального статуса членов МО | Сентябрь  | Руководитель МО |  Кадровый состав МО  |  |
| 3. | Проведение заседаний МО | В течение года | Руководитель МО | Отдельный план  |  |
| 4. | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях районных предметных объединениях, районных предметных олимпиадах | В течение года | Члены МО | Планы школы |  |
| 5. |  Продолжить создание условий по обеспечению безопасности, охрана жизни и здоровья обучающихся и педагогов. | Сентябрь | Члены МО | Журналы по ТБ и охране туда, план работы кабинетов |  |
| 6. | Продолжить работу над созданием учебно-методического комплекса кабинета с целью совершенствовании учебно-воспитательного процесса; сохранение экологии классных помещений; | В течение года | Члены МО | Планы школы |  |

 **Раздел 2 Учебно-методическая деятельность**

 **Задачи:**

 -Формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая);

 -Организация и проведение мониторинга качества обучения учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ;

 -Практиковать издательскую деятельность (и в интернет- пространстве) по представлению результативного опыта, демонстрирующего изменение по обучению, развитию и социализации обучающихся.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Вид отчетности** | **Примечания**  |
| 1. | Изучение нормативных документов, методических документов, рекомендаций по преподаванию  | Сентябрь  | Руководитель МО | Методическая копилка членов МО |  |
| 2. | Участие в работе городских семинаров по предмету с целью расширения кругозора учителей и совершенствования их профессионализма | В течение года | Члены МО |  Отчеты учителей по итогам года |  |
| 3. | Разработка тем по самообразованию  | Сентябрь  | Члены МО | Отдельный план  |  |
| 4. | Работа по систематическому применению на уроках информационно-коммуникативных технологий | В течение года | Члены МО | Конспекты уроков |  |

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума содержания образования по предметам естественного цикла

 Задачи:

-Обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума содержания образования по предметам естественно научного цикла;

-Предупреждение отклонений в освоении учащимися обязательного минимума содержания образования повышение эффективности контроля уровня обученности;

- Отработка методической системы по обеспечению концептуальности, системности, достоверности текущих, промежуточных и итоговых результатов в рамках классных коллективов и по видам способностей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Вид отчетности** | **Примечания** |
| 1. | Анализ входного контроля знаний, четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ | Сентябрь-май | Руководитель МО, члены МО | Анализ-отчет |  |
| 2. |  Разработка планов работы учителей МО для работы с детьми, имеющими высокую мотивацию к учебной деятельности |  Сентябрь  | Руководитель МО, члены МО |  План работы |  |
| 3. |  Проверка рабочих тетрадей, тетрадей для контрольных и лабораторных работ | В течение года | Руководитель МО | Справки по проверкам | В соответствии с планом работы школы |
| 4. | Анализ качества обученности учащихся по предметам естественного цикла за 1,2, 3, 4 четверти, 1 и 2 полугодие, год. | По их окончании  | Руководитель МО, члены МО |  |  |
| 5. |  Применять принципы и разные формы работы с детьми, имеющими высокую мотивацию к учебной деятельности. |  В течение года | Члены МО. | Отчеты учителей | В соответствии с программой развития школы |
| 6. |  Разработка планов работы учителей МО для работы с детьми, имеющими низкую мотивацию к учебной деятельности |  Сентябрь |  Руководитель МО, члены МО | План работы |  |
| 7. |  Индивидуальная работа с детьми, имеющими низкую мотивацию к учебной деятельности |  В течение года | Руководитель МО, члены МО | Отчеты учителей |  |
| 8. | Административные контрольные работы | По плану | Администрация | Анализ-отчет | По плану работы школы |
| 9 | Пробный экзамен для учащихся 9-х классов | Май  | Руководитель МО  | Анализ-отчет |  |
| 10 | Промежуточная аттестация учащихся 5-8, 10-х классов | Май  | Администрация | Анализ |  |
| 11 | Государственная аттестация учащихся 9-х,11-х классов | июнь | Администрация | Анализ |  |

 **Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам гуманитарного цикла**

 **Задачи:**

**-** Участие детей и педагогов в олимпиадах, творческих конкурсах, научно-исследовательских конференциях и пр., расширять практику участия школьников в статусных олимпиадах;

-Углубление знаний по предмету, расширение кругозора учащихся, развитие творческих способностей, стимулирование их активности ;

-Обмен опытом между членами педагогического коллектива;

-Привлечение педагогов ВУЗов для работы с детьми с академическими и интеллектуальными способностями

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Вид отчетности** | **Примечания** |
| 1. | Организация и проведение предметной декады  | По графику | Члены МО, руководитель МО | Открытые уроки, внеклассные мероприятия | планы  |
| 2. | Олимпиада по предметам естественного цикла – школьный этап |  Ноябрь  | Члены МО, руководитель МО | Анализ |  |
| 3. |  Работа по подготовке учащихся для участия в последующих турах олимпиады школьников. | В течение года | Члены МО | Отчет о проделанной работе  |  |
| 4. |  Участие учащихся в разного рода олимпиадах и конкурсах, организованных как министерством образования, так и ВУЗами или представительствами международных образовательных учреждений  |  В течение года | Члены МО, руководитель МО | Анализ-отчет по итогам года |  |
| 5.  | Повысить социальную значимость способностей в условиях профессиональной ориентации(создать условия для профессионального самоопределения). | В течение года  | Члены МО  | Отчет по работе за год  |  |

**Раздел 5. Научно-методическая деятельность учителей**

 **Задачи:**

 **-** Оказание помощи педагогам в преодолении профессиональных затруднений через работу по самообразованию;

- Продолжить работу по написанию учащимися исследовательских проектов, приводящую к активизации познавательного процесса, самостоятельности формулирования учебной проблемы, использованию учебно-познавательных приемов, способствующих решению той или иной проблемы посредством самостоятельной деятельности учащихся с обязательной презентацией результатов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Рассмотрение и утверждение тем учителей методического объединения по самообразованию | В течение года | Члены МО | Доклады, видеоматериалы |  |
| 2. | Расширять практику проектно-исследовательской деятельности с применением ИКТ | В течение года | Члены МО | Защита проектов на конференции |  |
| 3. | Участие учителей в конференциях и пр | В течение года | Члены МО | Доклады, видеоматериалы |  |

**Раздел 6. Планирование заседаний МО**

**Задачи:**

- Совершенствование методики проведения уроков;

- Коррекция знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя;

-Развитие творческих способностей учащихся;

-Ознакомление учителей с новыми инновационными технологиями обучения и воспитания, новинками педагогической и методической литературы;

-Практическая работа по оказанию методической помощи учителям МО с целью роста их профессионального мастерства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Повестка заседания | Сроки  | Формапроведения |
| 1. | Тема: **Планирование и организация методической работы учителей** 1. Нормативно - правовое обеспечение образовательного процесса в 2021 / 2022 учебном году; изучение «Государственных стандартов предметного образования в школах КР »;2. Рассмотрение и утверждение КТП учителей;3. Анализ работы ШМО за 2020-2021 гг. Корректировка плана работы и задачи МО на 2021-2022 учебный год;4. Утверждение плана работы МО на 2021 – 2022 уч.г.5. Обсуждение и утверждение тем по самообразованию, личных творческих планов учителей;6.Стартовые контрольные работы в 5-11 кл по основным разделам учебного материала прошлых \О ликвидации пробелов в знаниях учащихся ;7.Создание банка данных учащихся, проявляющих способности при изучении школьных предметов;8.Соблюдение требований единого орфографического режима;9.Конкурс исследовательских проектов учащихся | Август- сентябрь, 2021 | Инструктивно-методическое заседаниеПротокол заседания ПриложенияДиагностические работыРазработка и этапы внедрения |
| 2. | Тема: **Развитие блогов, сайтов учителей, сайтов классов, организация сетевого взаимодействия учителей и обучающихся**1. Введение электронного журнала;2. Подведение итогов школьных олимпиад;3. Организация и проведение школьного тура олимпиады;4.Проверка контрольных тетрадей по предметам: математика, русский язык, физика, химия, биология в 11-х кл «Система выполнения контрольных, лабораторных и практических работ. Выполнение работы над ошибками»\ справка по проверке 5.  Объективность выставления отметок за 1 четверть (3-4 кл)/ Справка по проверке журналов | Ноябрь, 2021 | Протокол заседания, приложения  Справки  |
| 3. | Тема:   **Презентация педагогического опыта через печатные и информационно-коммуникационные издания различных уровней** 1.Особенности организации работы со слабоуспевающими учащимися;2. Отчет учителей-предметников за 2 четверть, 1 полугодие; 3.Организация повторения материала при подготовке к итоговой аттестации;6.Проверка рабочих тетрадей по русскому языку, математике в 9-х классах «Периодичность и качество проверки тетрадей» \справка по проверке тетрадей;7.Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку, математике в 10-х классах «Выполнение норм письменных контрольных работ» \справка по проверке тетрадей | Январь, 2022 | Протокол заседанияПриложенияСправки по проверке |
| 4. |  Тема:   **Организация работы с одаренными детьми, развитие творческой личности ребенка**1.Проверка рабочих тетрадей по русскому языку, математике, физике в 7-х классах «Система работы с тетрадями учителей – предметников. Нормативы домашнего задания. Орфографический режим \справка по проверке тетрадей;2. Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку и литературе, математике, физике, биологии, информатике в 7-х классах «Выполнение норм письменных контрольных работ. Система работы над ошибками» \Справка по проверке тетрадей | Март, 2022 | Протокол заседанияПриложенияСправки по проверке |
| 5. | Тема: **Подготовка экзаменационных материалов, их экспертиза и утверждение.**1. Выполнение программы, пути ликвидации отставания\ справка по проверке;2. Проверка рабочих тетрадей в 8-х классах по предметам русский язык, математика, английский язык, физика, химия, информатика. \справка по проверке журналов;3. Проверка лабораторных тетрадей и тетрадей для контрольных работ по русскому языку, математике, физике в 8-х классах «Выполнение норм контрольных работ. Система работы над ошибками» \Справка по проверке тетрадей; 4. Анализ текущей успеваемости учащихся 2-11-х классов (особенно учащихся «группы риска» и претендентов на аттестат и свидетельство об образовании особого образца) | Апрель, 2022 | Протокол заседанияСправки по проверке |
| 6. | Тема:«Итоги работы МО учителей за 2021-­2022 учебный год»1. Анализ работы МО учителей за 2021-­2022 учебный год. Сбор отчетов электронных, разработок уроков и внеклассных мероприятий, докладов; 2. Отчет по темам самообразования с приложениями;3. Организация повторения пройденного материала в конце учебного года\ справка по проверке журналов;4. Оформление классных журналов на конец учебного года/ справка по проверке журналов | Май, июнь 2022 | Протокол заседания МОкруглый столсправки по проверке |

**Руководитель МО**