УТВЕРЖДАЮ:
И.О. начальника Управления образования
мэрии г. Бишкек
Брызгалова О.А.
№ 131 от «05» апреля 2012 г.

Устав
Учреждения «Средняя общеобразовательная школа №27»

Бишкек -2012г.

Устав
Учреждения «Средней общеобразовательной школы 27»

I.Общие положения

1.1. Учреждение «Средняя общеобразовательная школа №27» (далее по тексту – Школа) является муниципальной общеобразовательной организацией, осуществляющей реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Учредителем Школы выступает **Управление образования мэрии г. Бишкек**, находящееся по адресу: г. Бишкек, ул. Пушкина, 125).

1.3. Организационно-правовая форма Школы – муниципальная общеобразовательная организация на праве оперативного управления.

1.4. Школа в своей деятельности руководствуется законодательством и нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Кыргызской Республики, Управления образования мэрии г. Бишкек, других органов управления образованием, а также настоящим Уставом.

1.5. Школа создается на неограниченный срок и проходит государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

1.6. Наименование общеобразовательной организации:

на государственном языке – ***Бишкек шаарынынБиринчи май районунун «№27 жалпы орто билим берүү мектеби»*** *мекемеси (сокращенное -* ***№27 ОМ)***

на официальном языке – *учреждение* ***«Средняя общеобразовательная школа №27» Первомайского района г. Бишкек*** *(сокращенное -* ***СОШ № 27)***

1.7.Юридический адрес Школы: ***Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул.Жумабек,147***
Тел.: 66 32 52

II. Правовой статус

2.1. Школа, с даты ее государственной регистрации, является юридическим лицом, имеющим финансово-хозяйственную и правовую самостоятельность, обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать, штампы и бланк со своим наименованием на государственном и официальном языках, расчетные и лицевые, валютные, специальный, учетный и другие счета в органах казначейства и других финансово-кредитных учреждениях.

2.2. Имущество закреплено за Школой на праве оперативного управления, в отношении которого Школа осуществляет права владения, пользования и распоряжения, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

В состав имущества Школы могут входить: основные средства, занимаемые помещения, оборудование, инвентарь, земельные участки и другое имущество.

2.3. Школа в установленном Законом Кыргызской Республики порядке самостоятельно осуществляет прямые связи с фондами международных организаций, НПО, вузами, ссузами, предприятиями, фирмами, юридическими и физическими лицами по вопросам научно-исследовательской, культурно-просветительской и других видов деятельности. Все виды сотрудничества осуществляются на основе договоров и взаимных расчетов.

2.4. Школа может вступать в педагогические, научные и иные ассоциации и объединения, в том числе и международные, принимать участие в олимпиадах, конференциях, конгрессах, иных формах сотрудничества, а также осуществлять обмен учащимися и преподавателями на безвалютной основе.

2.5. Школа может обращаться в любые организации, включая международные, в целях ее общественной аккредитации, учебной, научной, культурной и материальной поддержки.

2.6. Школе принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, а также на доходы от собственной деятельности Школы , на приобретенные на эти доходы объекты собственности.

2.7. Школа с согласия учредителя вправе передавать в аренду закрепленное за ним

2.7. Школа с согласия учредителя вправе передавать в аренду закрепленное за ним имущество в соответствии с законодательством. Доход, полученный от передачи в аренду имущества, используется для уставных целей.
2.8. Школа вправе осуществлять все предусмотренные законодательством гражданско-правовые сделки, быть истцом и ответчиком в суде, иметь другие права и обязанности.
2.9. Деятельность Школы подлежит аттестации в случаях и порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.
2.10. Учредители несут ответственность по обязательствам Школы в случаях, в порядке и пределах, установленных законодательством Кыргызской Республики.

III. Предмет и цели деятельности Школы

3.1. Основной целью Школы является формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ и воспитания гражданственности; создание условий для творческого, интеллектуального развития учащихся и формирование личности, способной адаптироваться в современном образовательном процессе.
3.2. Предметом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.
3.4. Учащимся в Школе предоставляются широкие возможности для реализации творческих способностей с помощью различных средств развивающей деятельности. Наиболее подготовленным учащимся предоставляется право занятий по индивидуальным учебным планам и программам, а также право осваивать отдельные курсы.

IV. Основные принципы деятельности

4.1. Школа функционирует на основе принципов:

- равенство прав всех граждан Кыргызской Республики на получение качественного образования;
- выполнение государственных образовательных стандартов;
- создание эффективной системы образования;
- обеспечение финансовой автономии общеобразовательной организации;
- рациональное использование государственных финансовых ресурсов;
- обеспечение бюджетного финансирования общеобразовательных учреждений на основе единых стандартизированных нормативов финансирования в расчете на 1 учащегося;
- системность и непрерывность образовательного процесса;
- обязательность и бесплатность получения каждым гражданином начального и основного образования, общего среднего образования в государственных и муниципальных учебных заведениях;
- самостоятельность распоряжения доходами, полученными от оказываемых платных услуг на дополнительное образование и прочих услуг, доходы по которым учитываются на отдельном балансе;
- прозрачность и доступность для общественно-государственного контроля всей финансовой деятельности общеобразовательных учреждений;
- независимость образования от политических и религиозных институтов, светский характер обучения.

V.Права и обязанности

5.1. При осуществлении своих функций для достижения задач Школа имеет право:

- самостоятельно разрабатывать и утверждать сметы расходов и, соответственно, их изменения;
- самостоятельно использовать свои материально-технические, финансовые и кадровые ресурсы;

- на обеспечение реализации общеобразовательных программ начального, основного, среднего общего уровня на государственном и официальном языках;
- на самостоятельность в выборе, использовании и создании форм, средств и методов обучения и воспитания, соответствующих основным положениям Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;
- на установление порядка приема в Школа , обеспечивающего:

в школу принимаются все подлежащие обучению лица, проживающие на территории микроучастка Школы и имеющие право на получение основного общего образования (не проживающим на территории микроучастка Школы может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в школе);
- на самостоятельность в выборе систем оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;
- на проведение итоговой аттестации выпускников в соответствии с регламентирующими актами Министерства образования Кыргызской Республики, выдачу документа государственного образца об уровне образования, заверенного печатью Школы ;
- на реализацию дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг за пределами, определяющими статус основных общеобразовательных программ, в том числе различные по срокам и уровню образовательные программы довузовской подготовки, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, программы для подготовки детей в 1 класс (подготовительные классы), программы различных кружков и спортивных секций и других услуг, необходимых для обеспечения образовательного процесса и содержания зданий;
- по инициативе или с согласия учредителя создавать или упразднять филиалы с целью оптимизации образовательного процесса, рационального использования финансовых ресурсов;
- на участие в реализации национальных, государственных программ;
- на внесение предложений в вышестоящие органы государственного управления и должностным лицам по вопросам организации и улучшения деятельности по предоставлению общего образования;
- вступать в ассоциации и другие общественные организации, в том числе международные, участвовать в их деятельности;
- на участие в создании и деятельности ассоциаций, союзов и иных объединений, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций в целях развития и совершенствования образования.

5.2 *Школа обязана обеспечить:*
- качество общего образования и его соответствие государственным образовательным стандартам;
- адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм;
- взаимодействие и преемственность между смежными уровнями образования;
- пропаганду здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое воспитание учащихся.

5.3 Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.5. Не допускается в Школе создание и деятельность политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций.

5.6. Не допускается принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также

принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

VI. Образовательный процесс

6.1 Обучение в Школе ведется на государственном и официальном языках. Школа реализует изучение кыргызского языка как государственного языка Кыргызской Республики в соответствии с государственным образовательным стандартом. Русский язык, являющийся официальным языком Кыргызской Республики, а также один иностранный язык изучаются согласно Базисному учебному плану, утверждаемому Министерством образования и науки Кыргызской Республики и другие иностранные языки по усмотрению администрации Школы.

6.2. В первый класс принимаются дети, начиная с 6-летнего возраста, но не позднее 7 лет, в зависимости от желания родителей (лиц, их заменяющих).

6.3 Прием в Школу для обучения и воспитания осуществляется приказом. Процедура приема регламентируется правилами приема в Школу, которые не могут противоречить законодательству Кыргызской Республики об образовании.

6.4 Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ, в четырех ступенях образования:

1ступень - начальное образование (4 года)

2ступень - основное общее образование (5 лет)

3ступень - среднее образование (2 года)

Содержание общего образования в Школы определяется программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми на основе государственных образовательных стандартов.

6.5. Организация образовательного процесса в Школе строится на основе базисного учебного плана согласно расписанию занятий. При этом общеобразовательная организация работает по графику согласно законадательства КР.

6.6. Продолжительность академического часа - 45 минут, в первом классе – 40 минут.

6.7. Школа вправе открывать по желанию и запросам родителей (законных представителей) группы обучающихся продленного дня на платной основе, группы по подготовке учащихся к обучению в школе.

6.8. Обучающийся, освоивший в полном объеме общеобразовательные программы, переводится в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Обучающиеся на ступенях начального, общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум или более предметам, оставляются на повторное обучение.

Перевод обучающегося в любом случае производится по решению педагогического Совета. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

6.9. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников. Итоговая аттестация выпускников Школы осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики об итоговой аттестации выпускников школ Кыргызской Республики.

6.10.Выпускникам Школы после прохождения ими итоговой аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования, заверяемый печатью Школа . Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательных программ среднего общего образования, получают свидетельства и аттестаты особого образца.

6.11. На бесплатной основе Школа оказывает отдельному контингенту обучающихся в соответствии с законодательством Кыргызской Республики дополнительные образовательные услуги, утвержденные МОиН Кыргызской Республики во внеурочное время.

6.12. Школа может оказывать различные дополнительные платные образовательные услуги по утвержденным учебным планам по желанию родителей учащихся. Их деятельность осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства КР № 563 от 20 сентября 2011 года.

6.13. Количество классов в Школе зависит от числа поданных заявлений граждан, с учетом санитарных и предельных норм наполняемости классов.

6.14. С учетом интересов обучающихся и их родителей (лиц, их заменяющих), по согласованию с учредителями, в Школе могут быть открыты подготовительные классы и классы компенсирующего обучения (для не владеющих официальным языком и/или неподготовленных детей), в пределах средств, выделенных по бюджету или на контрактной основе.

6.15. Бесплатное медицинское обслуживание обучающихся Школы обеспечивается специально закрепленным учреждением здравоохранения (медицинским персоналом), которой наряду с администрацией и педагогическим персоналом несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

VII. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса в Школе являются обучающиеся, педагогические работники Школы, родители (лица, их заменяющие) обучающихся.

7.2. Порядок приема в Школу определяется Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и настоящим Уставом.

7.3. Прием в Школу для получения среднего общего образования производится по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся.

7.4. При зачислении в Школу обращается внимание на состояние здоровья детей и отсутствие противопоказаний.

7.5. Для зачисления в Школу родители (лица, их заменяющие) представляют следующие документы:

- заявление на имя руководителя Школы;
- паспорт родителей (лиц, их заменяющих) с пропиской;
- копию свидетельства о рождении;
- медицинскую карту ребенка, где имеется заключение медиков о возможности обучения в массовой школе;
- справку с места жительства;
- личное дело с годовыми оценками, заверенное печатью общеобразовательной организации, в котором ранее обучался ребенок; при переходе в течение учебного года предоставляется выписка текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью общеобразовательного учреждения, в котором ранее обучался ребенок;
- свидетельство о неполном среднем образовании (для учащихся 10-11 классов).

7.6. Школа обязана ознакомить поступающего на обучение и его родителей (лиц, их заменяющих) с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

7.7. Права и обязанности обучающихся, их родителей (лиц, их заменяющих) определяются Уставом Школы на основании Типового положения об общеобразовательной организации (утверждено Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 12 сентября 2011 года №541).

7.8. Обучающиеся в Школе имеют право на:

- получение бесплатного общего среднего образования в объеме, определенном Законом Кыргызской Республики «Об образовании»;
- выбор формы образования: очной (только в исключительных случаях заочной, экстерната и семейного образования);
- обучение в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным программам, на ускоренный курс обучения. Условия обучения по индивидуальным учебным программам регламентируется Уставом Школы,

принимаемыми в соответствии с ним положениями;

- пользование библиотечно-информационными, культурно-спортивными и другими ресурсами школы;
- получение дополнительных (в т.ч. платных) образовательных услуг;
- участие в управлении Школы в форме, определяемой Уставом;
- на развитие творческих способностей во внеурочное время в кружках, клубах, на занятиях элективных курсов и др.
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободу выражения собственных взглядов и убеждений.

Не допускается применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся.

7.9. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в общественные организации, а также привлечение их к деятельности в этих организациях и к участию в агитационных кампаниях.

7.10. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

7.11. Обучающиеся в Школе обязаны:

- соблюдать и выполнять Устав Школы , соблюдать Правила внутреннего распорядка;
- осваивать общеобразовательные программы на уровне требований государственных образовательных стандартов;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные соответствующими учебными планами и программами;
- стремиться к демократии, повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию, воспитанию самоконтроля, толерантности и чувства ответственности;
- уважать традиции кыргызского и других народов, проживающих на территории Кыргызской Республики, честь и достоинство других обучающихся и работников Школы;
- бережно относиться к имуществу Школы и техническим средствам обучения, при необходимости производить мелкий ремонт классной мебели, а в случае порчи имущества совместно с родителями возместить причиненный ущерб;
- добросовестно учиться, не пропуская без уважительной причины занятия;
- выполнять требования Школы в отношении школьной одежды;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы , не допускать грубости, насилия и бестактного отношения с ними;
- выполнять требования работников в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов и работников Школы .

7.12. *Обучающимся в Школе* *<u>категорически запрещается</u>:*

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- пользоваться мобильными телефонами во время учебного процесса;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

Другие обязанности обучающихся определяются локальными нормативными актами, прежде всего Правилами по технике безопасности, приказами Директора Школы.

7.13. ***Родители (лица, их заменяющие) имеют право:***

- на выбор общеобразовательной организации и формы обучения в ней;
- на защиту законных прав и интересов детей. С этой целью родители имеют право обратиться с письменным заявлением к Директору Школы, который не позднее, чем через месяц со дня подачи заявления, обязан дать письменный ответ. В случае конфликта между родителями и учителем по поводу объективности выставленной

оценки создается независимая комиссия специалистов-предметников (возможно и привлечение методиста), которая проверяет знания ученика и выставляет соответствующую оценку;

- присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении в случае, когда разбирается вопрос об успеваемости и поведении их ребенка;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающегося, и в этих целях вправе посещать уроки учителей в классе, где обучается ребенок (с разрешения Директора Школы и согласия учителя, ведущего урок);
- посещать школу и беседовать с учителями после окончания у них последнего урока (во избежание нарушения целостности учебно-воспитательного процесса);
- на участие в управлении Школы в форме, установленной настоящим Уставом.
- создавать общественые объединения, фонды в целях оказания поддержки в развитии школы

7.14. ***Родители (лица, их заменяющие) обязаны:*** **выполнять Устав Школы;**

7.14.1 создать необходимые условия для получения ребенком основного общего образования;

7.14.2 обеспечивать ликвидацию ребенком академических задолженностей;

7.14.3 посещать родительские собрания, приходить в школу по просьбе педагогов и администрации;

7.14.4 заботиться о здоровье ребенка, своевременно сообщать в Школу о его заболеваниях, не отпускать заболевшего ребенка в школу, при пропусках ребенком занятий более 2-х дней предоставлять справку от врача;

7.14.5 возмещать ущерб, причиненный Школе их ребенком, в порядке, установленном законодательством КР;

7.14.6 своевременно вносить установленную в соответствии с условиями договора оплату за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги;

7.14.7 уважать достоинство других обучающихся и их родителей (законных представителей), работников Школы;

7.14.8 соблюдать этику поведения в отношении педагогов и сотрудников Школы;

7.14.9 нести ответственность за воспитание ребенка;

7.14.10 не вмешиваться в учебно-воспитательный процесс;

7.14.11. соблюдать принципы Конвенции о правах ребенка.

7.15. Иные права и обязанности родителей (лиц, их заменяющих) могут закрепляться в заключенном между ними и Школой договоре в соответствии с настоящим Уставом.

7.16. Порядок комплектования персонала Школы регламентируется настоящим Уставом. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании, а также лица, не имеющие специального образования, могут приниматься по согласасованию с Директором Школы.

7.17. Отношение работника и администрации Школы регулируется трудовым законодательством Кыргызской Республики.

7.18. **Работники Школы имеют право:**

- на участие в управлении Школы в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- свободно выбирать, использовать и создавать методику обучения и воспитания, учебники, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний, навыков и умений учащихся в соответствии с основными положениями государственных образовательных стандартов и другими нормативными документами в области образования;
- на внедрение передового педагогического опыта в практику;
- повышать профессиональную квалификацию;
- проходить аттестацию на соответствующую квалификационную категорию.

7.19. **Работники Школы обязаны:**

- соблюдать и выполнять нормы педагогической этики и Устав Школы ;
- обеспечивать усвоение обучающимися общеобразовательных программ на уровне требований государственных образовательных стандартов;
- развивать самостоятельность, творческое отношение к работе, формировать высокие нравственные качества поведения обучающихся;
- соответствовать квалификационным требованиям к должности, утвержденным уполномоченным государственным органом в сфере образования;
- постоянно совершенствовать свой профессиональный уровень и повышать квалификацию;
- не применять методы морального и физического насилия по отношению к обучающимся.
- Периодически проходить медицинское обследование;
- Участвовать в педагогических советах и совещаниях;
- Поддерживать постоянную связь с родителями учащихся;
- Вести и содержать в порядке установленную документацию, представлять администрации Школы необходимые сведения.

7.20. Права и обязанности других категорий персонала Школы определяются соответствующими должностными инструкциями разрабатываемыми Школой на основе типовых квалификационных характеристик и настоящего Устава.

VIII. Структура Школы

8.1 Структура Школы определяется директором Школы с учетом поставленных задач и настоящего Устава, утверждается Управлением образования мэрии г. Бишкек

8.2 Численность персонала определяется Школы самостоятельно исходя из финансовых ресурсов и количества обучающихся.

Функциональные обязанности работников определяются внутренними положениями, утвержденными Директором.

IX. Управление Школой

9.1 Управление Школой осуществляется в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и настоящим Уставом на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

9.2. Функции Высшего органа управления Школы осуществляет **Управление образования** мэрии города Бишкек.

К полномочиям Высшего органа управления Школы относится:

- утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в Устав Школы ;
- определение основных направлений деятельности Школы (в том числе образовательной), утверждение учебных планов и отчетов об их выполнении;
- утверждение (назначение) и отзыв Директора, утверждение его отчетов;
- получение от Школы ежегодных, ежеквартальных отчетов о поступлении и расходовании денежных средств, информации о деятельности Школы;
- материально-техническое и финансовое обеспечение Школы .

9.3 Непосредственное руководство Школой осуществляет **Директор**, назначаемый в порядке, определяемом законодательством Кыргызской Республики.

9.4 Директор Школы :

- соблюдает и исполняет Конституцию Кыргызской Республики, законы Кыргызской Республики "Об образовании" и "О статусе учителя", иные нормативные правовые акты в области среднего общего образования;
- осуществляет руководство педагогическим коллективом;
- утверждает штатное расписание Школы , обеспечивает правильный подбор и расстановку кадров;

бюджетного финансирования в расчете на одного обучающегося в зависимости от типа общеобразовательной организации.

10.3 Школа самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами. Школа устанавливает работникам ставки заработной платы (должностные оклады) на основе Инструкции о порядке исчисления заработной платы работников образовательных организаций (Постановление Правительства КР № 270 от 1 июня 2011 г.), определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера, в пределах средств, направляемых на оплату труда, а также штатное расписание и распределение должностных обязанностей.

10.4. Школа. Работающая в режиме экспериментальной площадки, имеет право дополнительного финансирования из государственного и муниципального бюджета в соответствии с законодательством.

XI. Принятие изменений и дополнений в настоящий Устав

11.1 Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются общим собранием трудового коллектива Школы, утверждаются Управлением образования мэрии г. Бишкек и регистрируются в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

XII. Контроль за деятельностью Школы

12.1 Контроль за деятельностью Школы осуществляется в порядке, определенном настоящим Уставом и законодательством Кыргызской Республики.

XIII. Прекращение деятельности Школы

13.1 Деятельность Школы может быть прекращена в виде ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) по решению учредителей либо суда.

13.2 При ликвидации или реорганизации Школы осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, учредители берут на себя ответственность за перевод обучающихся по согласованию с их родителями (лицами, их заменяющими) в другие образовательные организации.

13.3 Ликвидация производится ликвидационной комиссией в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

13.4 Документы, возникшие в процессе деятельности Школы, хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

Директор Школы **Носинова Б. Ш.**

+