Одобрено

решением педагогического

совета СОШ №27 г. Бишкек

от 30.08.2018 г. (протокол №1)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о смотре-конкурсе учебных кабинетов**

в **средней общеобразовательной школе №27 г. Бишкек**

**1.  Цели и задачи смотра-конкурса**

Основная цель смотра-конкурса учебных кабинетов – совершенствование учебно-методической, информационной и материально-технической базы  учебных кабинетов.

 Задачи конкурса:

* активизировать деятельность по совершенствованию учебно-методической, информационной и материально-технической базы кабинетов;
* повысить качество организации образовательного процесса;
* дать оценку работы учебных кабинетов;
* определить претендентов для участия в районном конкурсе.

**2. Сроки проведения**

Смотр-конкурс проводится  за две недели до начала районного конкурса.

**3. Руководство смотром-конкурсом**

Руководство смотром-конкурсом осуществляет оргкомитет в составе:

1. Директор школы
2. Заместитель директора по учебной работе
3. Представитель профсоюзного комитета
4. Руководители методических объединений учителей школы.

На время проведения смотра-конкурса оргкомитет наделяется полномочиями жюри.

**4. Критерии оценки учебных кабинетов**

1. Наличие паспорта учебного кабинета:

- опись имущества и документации

- план работы кабинета, который включает анализ работы кабинета за предыдущий учебный год и задачи на новый учебный год, планирование предметной недели (декады);

- перспективный план развития кабинета на 3 года

- график занятости  кабинета

- каталог учебно-методической и справочной литературы, демонстрационных материалов, электронных образовательных ресурсов и пр.

- инвентарная ведомость (копия)

- инструкция по охране труда

2.  Санитарно-гигиенические нормы и техника безопасности:

- освещённость;

- режим проветривания;

- состояние мебели;

- состояние рабочего места учителя;

- состояние рабочих мест учащихся

- наличие комплексов упражнений для проведения физкультминуток, гимнастики для снятия зрительного утомления;

- наличие маркировки мебели и др.

3. Материально-техническая база и эстетика оформления:

- наличие современного оборудования;

- состояние мебели;

- наличие стендов;

- эстетичность оформления кабинета.

4. Учебно-методическая и информационная  база:

4.1. Учебно-методический комплекс:

- наличие библиотеки учебной, методической, справочной и художественной литературы, картотеки

- наличие дидактического материала по классам: тестовые задания, карточки-задания, разноуровневые задания, материалы для обобщающих и заключительных уроков

- содержание папки «Нормативные документы»

- наличие папки «Современные образовательные технологии»

- наличие материалов проведения предметных недель (декад)

- материалы для организации работы с одарёнными детьми (олимпиадное движение, исследовательская работа и пр.)

- наличие материалов для подготовки к экзаменам и ОРТ

- творческие работы учащихся

- материалы для организации внеклассной работы по предмету

- портфолио заведующего учебным кабинетом

- материалы работы учителей по самообразованию

4.2. Учебно-демонстрационное пространство:

- наличие государственной символики

- обновляемые стенды «Сегодня на уроке», «Учись учиться», «Олимпиада» и др.

**5.    Подведение итогов.**

Победителями  смотра-конкурса признаются три учебных кабинета, набравшие наибольшее количество баллов.  Победители (заведующие учебными кабинетами) награждаются  дипломами  школы и поощряются надбавкой к КТУ.